

开放式实验教学与实验室管理系统学生指南

1 实验预约

学生点击向导图中的“实验预约”，进入自选实验列表页，如图 1-1 所示。列表中选择实验与必做实验有区分标志。



序号	实验名称	所属课程	开课名称	必做选择	开课教师	操作
1	实验1	机械结构	机械结构(C0002)(2012-2013(10010))	必做实验	教师	查看时段
2	平床物理实验	网络实验	网络实验(1001)(2012-2013(10010))	必做实验	教师	查看时段
3	EJ03可视化	EJ03	EJ03(00000000000000000000)(2012-2013(2000000))	必做实验	教师	查看时段
4	(信号发生器与示波器的使用(实物))	电路分析	电路分析(C0004)(2012-2013(100000))	选做实验	陈美红	查看时段

图 1-1

学生点击列表栏的“查看时段”，进入相应实验的预约页面，如图 1-2 所示。



序号	实验时间	预约截止	实验地点	分配详情	状态	操作
1	2013-04-01 第4节至第4节	2013-4-1 16:37:41	化学4实验室【化学A104】	空余	时段审核中	预约
2	2013-04-01 第3节至第3节	2013-4-1 16:37:28	化学4实验室【化学A104】	空余	时段审核中	预约

图 1-2

学生选择适合自己的时间段，点击预约，返回预约审核中页面，如图 1-3 所示。



图 1-3

如果某一时段已经预约，点击其他时段的预约按钮，则返回预约失败页面，如图 1-4 所示。



图 1-4

如果需要取消某一时段的预约，点击相应操作栏的“审核中”按钮，返回页面如图 1-5 所示。点击“取消预约”按钮，即完成取消此预约。



图 1-5

2 预约工位

学生点击向导图中的“预约工位”，进入供预约的实验室列表页，如图 2-1 所示。



图 2-1

(1) 学生点击实验室列表中的某个实验室，在开放日期栏中显示该实验室的开放日期，如图 2-2 所示。



图 2-2

(2) 点击开放日期栏中的某个日期，在开放节栏中显示该日期的开放节，如图 2-3 所示。



图 2-3

(3) 勾选你所要预约的节数后，点击提交按钮，进入供预约的工位布局图页面，如图 2-4 所示。



图 2-4

(4) 勾选你要预约的工位的复选框“”，弹出该工位上所拥有的仪器，学生可进行自主选择。如图 2-5 所示。



图 2-5

(5) 点击如上图所示的预约按钮“**预约**”，完成预约，进入预约成功页面，如图 2-6 所示。



图 2-6

(6) 学生点击“查看预约列表”按钮，可查看预约成功的工位信息。如图 2-7 所示。



图 2-7